

COMUNE DI CESENATICO

Provincia di Forlì - Cesena

Settore 3

Via M. Moretti n.4 C.F. 00220600407 Tel.0547/79111 fax 0547/83820

AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI NEL COMUNE DI CESENATICO PERIODO 01/07/2026 -30/06/2029

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

Il presente appalto di servizio è finalizzato all'esecuzione dei "servizi cimiteriali" nel Comune di Cesenatico, durata triennale.

Si elencano in sintesi le attività che dovranno essere svolte.

1. Attività e operazioni cimiteriali connesse alle sepolture.

Comprendono l'inumazione e la tumulazione di cadaveri, resti mortali, resti ossei e ceneri, la predisposizione delle fosse, le demolizioni murarie a chiusura dei loculi, la chiusura con muratura dei loculi e delle nicchie dopo le tumulazioni, l'effettuazione delle esumazioni ordinarie programmate ed eventualmente quelle straordinarie (richieste dal privato ovvero dall'Autorità Giudiziaria), le estumulazioni e la conseguente raccolta e riordino dei resti mortali e/o ossei, ovvero in caso di mancata mineralizzazione del cadavere, l'inumazione nel campo "inconsunti" ovvero il deposito dei resti in camera mortuaria in attesa dell'avvio alla cremazione. Cremazione massiva di resti mortali di inconsunti da estumulazioni/esumazioni.

Le operazioni relative possono così riassumersi: tutte le operazioni necessarie alla movimentazione dei feretri nei loculi, tombe e fosse, delle cassettoni e delle urne nei colombari, loculi, nicchie e ossario comune, gli interventi igienico-sanitari di sanificazione dei loculi e dei terreni di inumazione.

Sono altresì comprese le attività relative al ricevimento delle salme e dei feretri, al ritiro e controllo della documentazione relativa all'autorizzazione al trasporto, del permesso di seppellimento e della congruità dei dati presenti sul permesso con i dati presenti sul feretro.

2. Servizio di portineria, pulizia, custodia e sorveglianza dei cimiteri e attività inerenti alle manutenzioni ordinarie.

Trattasi di operazioni da svolgersi su programmazione o su richiesta della Committenza, in qualsiasi giorno feriale/festivo (ad eccezione dei giorni di: Natale, Capodanno, Pasqua e Ferragosto) dell'anno, e connesse:

presenza di personale presso i cimiteri del Capoluogo (Via Mazzini) e di Sala al fine del presidio e delle informazioni richieste dall'utenza, in particolare:

Apertura e chiusura dei cancelli del cimitero, inclusa la programmazione e regolazione degli orari dei cancelli automatici. Resta a carico della ditta affidataria l'aggiornamento degli orari, compresi gli adeguamenti stagionali (orario estivo/invernale).

informazioni all'utenza su orari, logistica dei campi e sui servizi, sia quelli svolti dalla ditta che in generale quelli dell'ufficio Cimiteriale;

ricevere e segnalare tempestivamente all'Ufficio Cimiteriale, lamentele, richieste di miglioramento dei servizi e fatti o atti anomali non rientranti nella ordinaria gestione. In particolare, il personale addetto alla custodia e sorveglianza dovrà acquisire eventuali segnalazioni scritte dei frequentatori, nonché riportare su apposita modulistica le segnalazioni verbali;

ricevere o consegnare i cadaveri ed adempiere alle procedure collegate, quali ad esempio ritiro o consegna e controllo dei documenti accompagnatori dei cadaveri (permesso di seppellimento - autorizzazione al trasporto - verbale di cremazione - comunicazioni) e consegna al funzionario incaricato delle annotazioni sui registri cimiteriali; Il ritiro della documentazione di rito non implica il controllo del diritto di ingresso nel cimitero del defunto: la verifica di tale diritto viene effettuata dagli uffici comunali.

dare tutte le necessarie indicazioni al personale delle imprese funebri;

segnalare ai responsabili del servizio comportamenti in contrasto con il regolamento di polizia mortuaria e, in caso di necessità, attivarsi senza indugio per fare intervenire la Polizia Municipale e la Forza Pubblica.

taglio periodico dell'erba nelle aree verdi, potatura delle siepi nelle aree interne ed esterne di pertinenza dei cimiteri;

manutenzioni ordinarie atte alla conservazione del decoro dei manufatti comunali;

riparazioni necessarie ai fini della sicurezza dell'impiantistica, degli infissi nei locali comunali in uso all'affidatario del servizio (ufficio custode e ripostigli in uso deposito);

mantenimento dei vialetti con implemento ove necessario della ghiaia ai fini di evitare ristagni di acqua piovana;

prestazioni relative alle pulizie dei vialetti interni, delle aree pubbliche interne e dei porticati, pulizia delle aree verdi, degli uffici, della camera mortuaria, della cappella e dei servizi igienici, dei cesti portafiori e portarifiuti;

pulizia ordinaria caditoie;

manutenzioni ordinarie: in particolare piccole manutenzioni a rubinetterie e fontanelle, piccole riparazioni, sostituzione vetri, pulizia saltuaria condutture fognarie interne.

fornitura e posa di sali atti alla mineralizzazione delle salme come previsto dalla normativa vigente nel caso di richieste di esumazioni di salme non mineralizzate di cui si necessita una seconda inumazione nel campo previsto per gli inconsunti.

I servizi in appalto dovranno essere eseguiti all'interno dei due cimiteri del Comune di Cesenatico:

- 1) Cesenatico - Via Mazzini n.138;
- 2) Sala - Via Canale Bonificazione n.574.

L'appalto ha durata di 3 (tre) anni, dal 1 luglio 2026 al 30/06/2029 con possibilità di proroga per anni 1 (uno).

L'importo del servizio è stimato in € 92.515,00, per ogni annualità compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 2.000,00 di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008; il costo della manodopera è stimato in € 75.073,50 per annualità.

L'importo complessivo del servizio, in relazione alla durata contrattuale di 3 anni, è stimato in € 277.545,00 al netto dell'I.V.A. compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 6.000,00 di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008.

Il costo comprensivo di una eventuale proroga è stimato in € 370.060,00 al netto dell'I.V.A. compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 8.000,00.

Si riporta di seguito il quadro economico generale:

VOCI	IMPORTO
Importo servizio triennale	271.545,00
Oneri per la sicurezza	6.000,00
Totale Appalto	277.545,00
Iva al 22%	61.059,90
Totale	338.604,90
Contributo ANAC	250,00
Imprevisti (3%)	8.326,35
Incentivi tecnici e fondo innovazione (1,6%)	4.454,10
IRAP sugli incentivi (8,5%)	378,59
Totale generale	352.013,94

Quadro economico comprensivo di eventuale proroga:

VOCI	IMPORTO
Importo a base di gara	362.060,00
Oneri per la sicurezza	8.000,00
Totale Appalto	370.060,00
Iva al 22%	81.413,20
Totale	451.473,20
Contributo ANAC	250,00
Imprevisti (3%)	11.101,80
Incentivi tecnici e fondo innovazione (1,6%)	6.098,59
IRAP sugli incentivi (8,5%)	518,38
Totale generale	469.441,97

Il progetto è composto dai seguenti allegati:
 Allegato A - Relazione tecnica illustrativa;

Allegato B – Preventivo della spesa e quadro economico;
Allegato C - Elenco prezzi unitari;
Allegato D - Capitolato speciale d'appalto e disciplinare tecnico e prestazionale;
Allegato E - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze e informazione rischi specifici ambientali.
Allegato F – Scheda tecnica – Criteri di valutazione;
Allegato G/1 - Elenco attrezzature Cimitero di Cesenatico;
Allegato G/2 - Elenco attrezzature Cimitero di Sala;
Allegato H – Elenco personale uscente.

Responsabile del Procedimento